

**ROMANIA**  
**JUDETUL BUZAU**  
**COMUNA BREAZA**

**DISPOZITIA NR. 265**

**privind organizarea si desfasurarea concursului/examenului  
pentru ocuparea functiei contractuale vacante de  
"Referent Casier II" din cadrul serviciului « CONSILIUL  
LOCAL BREAZA - SERVICIUL SALUBRIZARE», precum si de  
numire a comisiilor de examen si de solutionare a  
contestatiilor**

Primarul comunei Breaza, judetul Buzau;  
Avand in vedere:

- Prevederile art. 8 din Legea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Prevederile H.C.L. nr. 103/29.11.2018 privind organizarea si desfasurarea concursului/examenului pentru ocuparea functiei contractuale vacante de « Referent casier II » din cadrul serviciului « Consiliul Local Breaza - Serviciul Salubritate », precum si de numire a comisiilor de concurs/examen si de solutionare a contestatiilor ;
- Referatul secretarului comunei nr. 7315/03.12.2018.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind Administratia Publica Locala, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare

**DISPUNE:**

**Art.1:** Se aproba organizarea si desfasurarea concursului/examenului pentru ocuparea functiei contractuale vacante de "Referent casier II" din cadrul serviciului « CONSILIUL LOCAL BREAZA - SERVICIUL SALUBRIZARE», dupa cum urmeaza:

- proba scrisa : 07.01.2019 ora 10<sup>00</sup>
- interviul : 09.01.2019 ora 10<sup>00</sup>.

**Art.2:** Se aproba conditiile de participare la concurs/examen conform anexei nr. 1 la prezenta dispozitie.

**Art.3:** Se aproba bibliografia pentru concursul/examenul prevazut la art. 1, conform anexei nr. 2 la prezenta dispozitie.

**Art.4:** Se constituie comisia de examen dupa cum urmeaza:

- Presedinte : dl. Botea Vasile – consilier local
- Membru : dl. Chelaru Eduard – consilier local;
- Membru : dl. Lache Constantin – consilier local ;

**Art.5:** Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor dupa cum urmeaza:

- Presedinte : d-na. Croitoru Maria – consilier local
- Membru : dl. Stoica Ionut Cornel – consilier local;
- Membru : dl. Ene Luca – consilier local ;

**Art.6:** Secretariatul celor doua comisii se va asigura de catre d-na. Ungureanu Carmen, secretarul U.A.T. Comuna Breaza.

**Art.7:** Anexele 1 si 2 fac parte integranta din prezenta dispozitie.

**Art.8:** Secretarul U.A.T. Comuna Breaza va aduce la cunostinta celor interesati prezenta dispozitie.

**PRIMAR,  
ADRIAN DRUGA**

**AVIZAT,  
UNGUREANU CARMEN**

**BREAZA  
DATA : 03.12.2018**

**CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA  
CONCURS/EXAMEN:**

**a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;**

**b) cunoaște limba română, scris și vorbit;**

**c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;**

**d) are capacitate deplină de exercițiu;**

**e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;**

**f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;**

**g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.**

**CONDIȚII SPECIALE DE PARTICIPARE LA  
CONCURS/EXAMEN:**

- studii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat ;**
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei : minim 5 ani ;**
- vechime in specialitatea functiei (casier-incasator): minim 5 ani ;**
- cunostinte operare PC (Word, Excel) - nivel mediu ;**
- persoana sa fie dispusa si apta pentru munca de teren.**

## **BIBLIOGRAFIE**

- 1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice;**
- 2. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa ale unitatilor socialiste;**
- 3. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu completarile si modificarile ulterioare;**
- 4. Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare.**