

**ROMANIA**  
**JUDETUL BUZAU**  
**COMUNA BREAZA**

**DISPOZITIA NR. 216**

privind organizarea si exercitarea controlului financiar preventiv propriu in  
cadrul U.A.T. Comuna Breaza, Judetul Buzau

Primarul comunei Breaza, judetul Buzau:

Avand in vedere:

- prevederile art. 9 alin. (1 si alin. (5) din O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventive, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile OMFP nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 15 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare; prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu completarile si modificarile ulterioare;
- prevederile art. 63 alin. (1) lit. „c” si „e” , alin. (4) lit. „a”, alin. (5) lit. „d” din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 672/2002, privind auditul intern, republicata;
- prevederile Ordinului nr. 2332/2017 privind modificarea Ordinului ministrului finantelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Referatul secretarului com. Breaza nr. 6298/02.10.2018.

In temeiul prevederilor art. 68 alin. (1) si art. 115 alin. (1) lit.„a” din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art.1.** La nivelul U.A.T. Comuna Breaza, judetul Buzau controlul financiar preventiv se exercita incepand cu data de 24.06.2015 de catre d-na. Voinea Luiza, inspector, clasa I, grad profesional superior, gradatie 4 in cadrul Compartimentului „Buget, Finante, Contabilitate” (imputernicire data prin Dispozitia nr. 131/24.06.2015), atat pentru sectiunea „Cheltuieli”, cat si pentru Sectiunea „Venituri” ale bugetului local, prin semnarea si aplicarea sigiliului personal, neexistand limita de suma.

**Art. 2.** : Pentru exercitarea controlului financiar preventiv d-na. Voinea Luiza beneficiaza de o majorare a salariului de baza cu 10%.

**Art. 3.** : (1) Controlul financiar preventiv se exercita prin viza persoanei imputernicite in acest sens.

(2) Viza de control financiar preventiv propriu se exercita prin semnatura olografa a persoanei imputernicite in acest sens si prin aplicarea sigiliului personal, care va cuprinde urmatoarele informatii:

- denumirea autoritatii publice locale;
- mentiunea „Vizat pentru control financiar preventiv propriu”;

- numarul sigiliului (cel de identificare a titularului acesteia);
- elemente de identificare a datei acordarii vizei (an, luna, zi);

**Art.4.** Se supun aprobarii ordonatorului de credite numai proiectele de operatiuni care respecta intru totul cerintele de legalitate, regularitate si incadrare in limitele angajamentelor bugetare si care poarta viza de control financiar preventiv.

(2) Documentele ce contin operatiuni supuse controlului financiar preventiv propriu nu pot fi aprobate si exercitate daca in prealabil nu s-a exercitat acest control asupra lor.

(3) Documentele care cuprind operatii supuse controlului financiar preventiv propriu pentru care nu s-a acordat viza de catre persoana imputernicita a unitatii si nu s-a cerut aprobarea efectuarii de catre conducatorul unitatii, nu vor fi inregistrate in contabilitate, ci vor fi evidentiatae distinct. Se interzice emiterea de comenzi, incheierea de contracte sau alte acte cu caracter partimonial fara semnatura.

(4) Viza de control financiar preventiv se va acorda de catre persoana desemnata la art.1 din prezenta dispozitie, pentru operatiunile supuse controlului financiar preventiv prevazute in anexa nr. 1.

**Art.5.** Persoana ce exercita controlul financiar preventiv propriu raspunde de legalitatea si eficienta operatiunilor cuprinse in documentele prezentate la viza si informeaza periodic primarul asupra deficientelor privind intocmirea si prezentarea acestor documente.

**Art.6.** In vederea acordarii vizei de control financiar preventiv propriu, proiectele de operatiuni se prezinta insotite de documentele justificative corespunzatoare, certificate in privinta realitatii si legalitatii prin semnatura reprezentantilor compartimentelor de specialitate care initiaza operatiunea respectiva.

**Art.7.** Persoana in drept sa exercite controlul financiar preventiv propriu, raspunde solitar pentru legalitatea, regularitatea in termenele si limitele angajamentelor bugetare aprobate, in privinta operatiunilor pentru care a acordat viza de control financiar preventiv propriu. Dupa efectuarea controlului formal, persoana desemnata inregistreaza documentele in Registrul privind operatiunile prezentate la viza de control financiar preventiv si efectueaza verificarea operatiunii din punct de vedere al legalitatii, regularitatii, si dupa caz, al incadrarii in limitele si destinatia creditelor bugetare si/sau angajament.

**Art.8.** Termenul de verificare a documentelor si acordarea/refuzarea vizei de catre persoana imputernicita sa exercite controlul financiar preventiv propriu este de 5 zile de la depunerea proiectelor de operatiuni de catre reprezentantii compartimentelor de specialitate care le-au initiat.

**Art.9.** Operatiunile care se supun in mod obligatoriu controlului financiar preventiv propriu sunt cele prevazute in legislatia in vigoare si vor fi consemnate in Registrul privind operatiunile prezentate la viza de control financiar preventiv

**Art.10.** (1) Daca in urma controlului se constata ca cel putin un element de fond cuprins in lista de verificare nu este indeplinit, in esenta, operatiunea nu intruneste conditiile de legalitate, regularitate si, dupa caz, de incadrare in limitele si destinatia creditelor bugetare si/sau de angajament, persoana desemnata cu exercitarea controlului financiar preventiv va refuza motivat, in scris, acordarea vizei de control financiar preventiv, consemnand acest fapt in Registrul privind operatiunile prezentate la viza de control financiar preventiv.

La refuzul de viza se va anexa si un exemplar al listei de verificare, cu indicarea elementului/elementelor din aceasta lista a carui/ale caror cerinta/cerinte nu este/nu sunt indeplinita/indeplinite.

(2) Refuzul de viza, insotit de actele justificative semnificative, va fi adus la cunostinta conducatorului entitatii publice, iar celelalte documente se vor restitui, sub semnatura, compartimentelor de specialitate care au initiat operatiunea.

(3) Obtinerea vizei de control financiar preventiv propriu pe documente care se dovedesc ulterior nelegale nu exonereaza de raspundere persoanele care le-au intocmit ori semnat.

**Art.11.** In perioada in care persoana desemnata lipseste din unitate, acest control se va efectua de o alta persoana desemnata de primar.

**Art.12.** Se aproba si fac parte integranta din prezenta dispozitie:

- anexa nr. 1 - cadrul general al operatiunilor supuse controlului financiar preventiv;

- anexa nr. 2 - listele de verificare (check-lists) aferente operatiunilor supuse controlului financiar preventiv;

- anexa nr. 3 - tabel cuprinzand specimenul de semnatura al persoanei imputernicite sa exercite controlul financiar preventiv.

**Art. 13.** Cu ducere la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii de incredinteaza Primarul comunei Breaza si personalul de specialitate.

**Art. 14.** Secretarul comunei Breaza va transmite prezenta dispozitie autoritatilor si Insitutiilor implicate.

**PRIMAR,  
ADRIAN DRUGA**

**AVIZAT,  
UNGUREANU CARMEN**

**BREAZA**

**DATA : 02.10.2018**